

Handleiding versie 1.0

Mybility Fuel Handleiding

Yoonison BV © 2009

mybilityfuel

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	2
Mybility Fuel	3
STAP 1: Aanmelden	4
STAP 2: Selecteer Kaartmenu	5
STAP 3: Selecteer Relatie.....	6
STAP 4: Selecteer Debiteur.....	7
STAP 5: Selecteer Artikel	8
STAP 6: Selecteer Template	9
STAP 7: Selecteer Brandstofopties	10
STAP 8: Selecteer DEOpties	11
STAP 9: Selecteer Shopopties.....	12
STAP 10: Kies Omschrijving	13
STAP 11: Selecteer Verzendadres	14
STAP 12: Selecteer Aantal	15
STAP 13: Controleer Kaartoverzicht.....	16
STAP 14: Aanvragen Goedkeuren	17
Bestelling Afgerond	18
Contactgegevens	18
Bezoekadres.....	18
Postadres	18
Telefoonnummer	18
E-mailadres	18

Voor u ligt de handleiding van uw nieuwe bestelsysteem voor tank- en loyaltykaarten: **Mybility Fuel**.

Op de volgende pagina's vindt u in overzichtelijke stappen hoe u nieuwe kaarten kunt aanvragen. Volg met behulp van deze handleiding de stappen op het scherm en u zult merken hoe eenvoudig het aanvragen van nieuwe kaarten is.

Let u erop dat deze handleiding alle stappen beschrijft die u *mogelijkerwijs* tegen kunt komen. Afhankelijk van uw kaarttype en verdere inrichting van het systeem, kan het zijn dat een aantal stappen wordt overgeslagen. In de regel is het zo, dat wanneer u slechts keuze heeft uit één mogelijkheid, het systeem deze automatisch voor u selecteert en een stap verder gaat.

De handelingen die u uit dient te voeren zijn **vet gedrukt**. Zo is het duidelijk wat u precies moet doen.

Wij hopen dat u veel gemak zult hebben van deze handleiding en het nieuwe bestelsysteem.

STAP 1: AANMELDEN

Open uw internet browser.

Normaal gesproken is dit de Internet Explorer, maar u kunt uiteraard gebruik maken van een browser naar keuze.

Tik in de adresbalk van de browser:

www.mybilityfuel.nl/beheer

Uw browser zal vervolgens doorlinken naar een beveiligde webpagina. Hierdoor worden uw klantgegevens extra beveiligd over het Internet verzonden.

Het is aan te raden de website toe te voegen aan uw favorieten, zo kunt u deze op een snelle manier openen in uw browser. Onderstaande afbeelding toont het hoofdscherm van de website.

Voer rechtsboven uw Login ID en Wachtwoord in.

De login gegevens voor Mybility Fuel heeft u per brief ontvangen.

Beheert u één project, dan wordt deze standaard door het systeem geselecteerd. Indien u meerdere projecten beheert, selecteert u rechtsboven bij 'project' het gewenste project.

The screenshot shows the MybilityFuel website. At the top right, there is a login section with fields for 'Login ID' and 'Wachtwoord', a red speech bubble icon with the text 'Voer uw gegevens in en klik op aanmelden.', and an 'Aanmelden' button. The main content area is titled 'Dashboard' and includes a 'HOME' section with a 'Help' link. Below this, there is a 'MYBILITY' section with a description of the web application and a list of features: 'Order cards', 'Manage relations/accounts', 'Track and trace orders', and 'Generate reports'. A 'Security' section follows, stating that data is stored in a secured environment. Finally, a 'Questions' section directs users to the 'Help Page' for more information. The footer at the bottom right reads 'Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV'.

STAP 2: SELECTEER KAARTMENU

Selecteer in het hoofdmenu het tabblad “Kaarten”.

U bevindt zich nu in het gedeelte waar u alle handelingen kunt uitvoeren die betrekking hebben op uw bestaande kaarten en nieuw aan te vragen kaarten.

Selecteer de optie “Nieuwe kaarten bestellen” in het submenu.

The screenshot displays the MybilityFuel web application interface. At the top left is the logo "mybilityfuel". On the top right, there is a user profile section with the following details: Naam: Demo | Afmelden, Type gebruiker: Yoonison Administrator, Taal: (Dutch and English flags), and Project: Yoonison (dropdown menu). Below this is a horizontal navigation bar with tabs: Dashboard, Kaarten (highlighted), Accounts, Relaties, Projecten, Orders, Rapportages, and Backoffice. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains the following sections: KAARTEN (with links Zoeken and Goedkeuren), OVERZICHT (with links Totaal, Actief, Geblokkeerd, and In behandeling), KAARTEIGENAARS (with link Overzicht), and BESTELLEN (with links Nieuwe kaarten bestellen, Verlenging bestellen, Duplicaat bestellen, and Hercodering bestellen). The main panel has the heading "KAARTEN" and a paragraph explaining that users can order cards or view the production status of unproduced cards. It also includes a message icon and the text "Maak een keuze uit het submenu." At the bottom right of the page, it says "Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV".

STAP 3: SELECTEER RELATIE

Selecteer voor welke relatie u kaarten aan wilt vragen.

Binnen het bestelsysteem kunt u meerdere relaties aanmaken. Standaard is er voor u een relatie aangemaakt met uw eigen naam. Als u verder geen relaties aanmaakt, zullen alle kaarten onder deze relatie aangevraagd worden.

Deze stap zult u naar alle waarschijnlijkheid niet zien, daar het systeem voor u standaard is ingericht met slechts een enkele relatie.

mybilityfuel

Naam Demo | [Afmelden](#)
Type gebruiker Yoonison Administrator
Taal  
Project Yoonison

Dashboard **Kaarten** Debiteuren Relaties Projecten Orders Rapportages Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)

OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)

KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)

BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Duplicaat bestellen](#)
[Her codering bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie **Nog niet geselecteerd**
Debiteur **Nog niet geselecteerd**

SELECTEER RELATIE
Selecteer de relatie voor de nieuwe bestelling.

Relatie

[Volgende](#)

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 4: SELECTEER DEBITEUR

Selecteer voor welke debiteur u kaarten aan wilt vragen.

Onder een relatie kunt u meerdere debiteuren aanmaken. Standaard is er voor u een debiteur aangemaakt onder uw eigen relatie. Als u verder geen debiteuren aanmaakt, zullen alle kaarten onder deze debiteur aangevraagd worden.

Een debiteur kan ook een logische indeling van uw kaarten bevatten, zoals particulieren, bedrijven, etc.

Een kaart is altijd gekoppeld aan één debiteur en een debiteur is altijd gekoppeld aan één relatie. Als de lijst met debiteuren erg groot wordt, kunt u een zoekterm invullen en vervolgens op "Filter" kiezen om de lijst te filteren.

Deze stap zult u naar alle waarschijnlijkheid niet zien, daar het systeem voor u standaard is ingericht met slechts een enkele debiteur.

MybilityFuel

Naam Demo | Afmelden
Type gebruiker Yoonison Administrator
Taal  
Project Yoonison

Dashboard Kaarten Debiteuren Relaties Projecten Orders Rapportages Backoffice

KAARTEN
Zoeken
Goedkeuren

OVERZICHT
Totaal
Actief
Geblokkeerd
In behandeling

KAARTEIGENAARS
Overzicht

BESTELLEN
Nieuwe kaarten bestellen
Verlenging bestellen
Dublicaat bestellen
Herocodering bestellen

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie **Yoonison BV**
Debiteur **Nog niet geselecteerd**

SELECTEER DEBITEUR
Selecteer de debiteur voor de nieuwe bestelling.

Naam
Debiteurcode

Debiteur **Particulieren**

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 5: SELECTEER ARTIKEL

Selecteer welk artikel u wilt gebruiken voor uw kaartaanvraag.

Indien u gebruik maakt van verschillende type passen, kunt u in deze stap kiezen welk type pas u uit wilt uitgeven. U kunt het systeem overigens zo inrichten dat een artikel aan een bepaalde debiteur of relatie gekoppeld wordt. Als u kaarten voor een debiteur of relatie aanvraagt, wordt automatisch het juiste artikel gekozen.

Een artikel zegt alleen iets over het uiterlijk van de kaart. Bijvoorbeeld een kaart met een bepaald logo. Een artikel heeft niets te maken met de codering van de kaart.



Naam

Type gebruiker

Taal

Project

Demo | [Afmelden](#)

Yoonison Administrator

 

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)
OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)
KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)
BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Dublicaat bestellen](#)
[Hercodering bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

SELECTEER ARTIKELEN
Kies een artikel. Het artikel bepaalt de uiterlijke kenmerken van de kaart.

Artikel

Yoonison Testpas 1

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 6: SELECTEER TEMPLATE

Selecteer welke template u wilt gebruiken voor uw kaartaanvraag.

Een template is een verzameling van standaard opties die voor u in het systeem gezet zijn. Als u alleen maar kaarten uitgeeft waar diesel mee getankt kan worden, dan kan dat in uw template aangegeven worden. Hierdoor wordt de stap met brandstofopties overgeslagen. De templates zijn bedoeld om het aanvraagproces voor u te vereenvoudigen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw account manager.

Bij het inrichten van uw project is gekeken naar uw huidige kaartsoort en op basis daarvan is er een template (of meerdere) aangemaakt.



Naam

Type gebruiker

Taal

Project

Demo | [Afmelden](#)

Yoonison Administrator

 

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)

OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)

KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)

BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Dubbelaat bestellen](#)
[Hercodering bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

SELECTEER TEMPLATES
Kies hier uw template. Een template bepaalt de eigenschappen van de kaart en sommige instellingen zijn al voorgeprogrammeerd.

Template

General Yoonicard Embossed

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 7: SELECTEER BRANDSTOFOPTIES

Geef aan welke informatie er bij het afrekenen moet worden opgegeven.

In dit scherm ziet u de mogelijke opties voor het afrekenen bij het tanken. Selecteer welke vragen er moeten worden gesteld door het vakje aan te vinken wat voor het de betreffende optie staat.

U kunt alle opties in één keer selecteren door het vakje "All" aan te vinken.



Naam

Demo | [Afmelden](#)

Type gebruiker

Yoonison Administrator

Taal

 

Project

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)
OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)
KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)
BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Dubbel bestellen](#)
[Herregistratie bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

SELECTEER DEC OPTIES.
Selecteer een of meerdere opties door ze aan te klikken.
Opties

☐ All
☒ PIN
☐ KM
☐ Vervangend vervoer

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 8: SELECTEER DECOPTIES

Geef aan welke brandstoffen er getankt mogen worden met de nieuwe kaart(en).

In dit scherm ziet u de mogelijke opties voor het tanken van brandstoffen. Selecteer welke brandstoffen er zijn toegestaan door het vakje aan te vinken wat voor het betreffende brandstoftype staat.

U kunt alle opties in één keer selecteren door het vakje "All" aan te vinken.



Naam

Demo | [Afmelden](#)

Type gebruiker

Yoonison Administrator

Taal

 

Project

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN

[Zoeken](#)

[Goedkeuren](#)

OVERZICHT

[Totaal](#)

[Actief](#)

[Geblokkeerd](#)

[In behandeling](#)

KAARTEIGENAARS

[Overzicht](#)

BESTELLEN

[Nieuwe kaarten bestellen](#)

[Verlenging bestellen](#)

[Dubicaat bestellen](#)

[Herocoding bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN

Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

SELECTEER FUEL OPTIES.

Selecteer een of meerdere opties door ze aan te klikken.

Opties

☐ All

☒ MLV98

☒ Eur95

☐ Diesel Adblue

☐ GAS

☐ Mix

☐ Diesel Adblue

☐ Eur98

☐ Gasoil

☐ Petrol

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 9: SELECTEER SHOPOPTIES

Geef aan welke artikelen er in de shop gekocht mogen worden met de nieuwe kaart(en).

In dit scherm ziet u de mogelijke opties voor het aanschaffen van artikelen in de shop. Selecteer welke opties er zijn toegestaan door het vakje aan te vinken wat voor het betreffende artikel staat.

U kunt alle opties in één keer selecteren door het vakje "All" aan te vinken.



Naam

Demo | [Afmelden](#)

Type gebruiker

Yoonison Administrator

Taal

 

Project

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)
OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)
KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)
BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Duplicaat bestellen](#)
[Hercodering bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

SELECTEER SHOP OPTIES
Selecteer een of meerdere opties door ze aan te klikken.

Opties

☐ All
☒ Olie, antivries, ruitenwisservloeistof
☒ Wasstraat
☒ Onderhoud, reparatie, onderdelen
☐ Etenswaren
☐ Tabak
☐ Telefoonkaarten

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 10: KIES OMSCHRIJVING

Geef een omschrijving op die op uw pas geprint kan worden.

Hoogstwaarschijnlijk wordt er momenteel alleen een pasnummer op uw kaart geprint. U kunt in dat geval kiezen voor “volgende” en deze standaardomschrijving laten staan. Deze zal niet op de pas worden geprint.

Voor meer informatie over het printen van omschrijving(en), kunt contact opnemen met uw account manager.



Naam

Type gebruiker

Taal

Project

Demo | [Afmelden](#)

Yoonison Administrator

 

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)
OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)
KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)
BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Dupicaat bestellen](#)
[Herencoding bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

OMSCHRIJVING
Voer een tekst in die zal verschijnen op het eerste veld van de kaart(en).
Omschrijving

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 11: SELECTEER VERZENDADRES

Selecteer het adres waar de kaarten naartoe gezonden moeten worden.

Bij het bestellen kunt u zelf kiezen waar de kaarten naartoe gezonden moeten worden. Standaard is er één adres voor u in het systeem gezet, waardoor deze stap niet zichtbaar zal zijn.

U kunt in het systeem meerdere verzendadressen opgegeven. Deze adressen kunnen gekoppeld worden aan een relatie of aan een debiteur. Als een adres gekoppeld is aan de relatie dan zal dit adres in de lijst terugkomen bij alle gekoppelde debiteuren. Als een adres gekoppeld is aan een debiteur dan zal het adres alleen in de lijst terugkomen wanneer de betreffende debiteur is gekozen.



Naam

Type gebruiker

Taal

Project

Demo | [Afmelden](#)

Yoonison Administrator

 

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN
[Zoeken](#)
[Goedkeuren](#)
OVERZICHT
[Totaal](#)
[Actief](#)
[Geblokkeerd](#)
[In behandeling](#)
KAARTEIGENAARS
[Overzicht](#)
BESTELLEN
[Nieuwe kaarten bestellen](#)
[Verlenging bestellen](#)
[Dupicaat bestellen](#)
[Hercodering bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN
Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

ADRES
Selecteer het adres waar de kaarten naartoe gestuurd moeten worden.

Adres

Albert Einsteinstraat 8, 3261LP in Oud-Beijerland

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 12: SELECTEER AANTAL

Geef het aantal kaarten op wat u wilt bestellen.

Vul in het vakje het aantal kaarten in wat u wilt bestellen. Als u kaarten naar verschillende adressen wilt versturen, of kaarten voor verschillende debiteuren aan wilt vragen, dient u meerdere bestellingen te plaatsen. Hiervoor doorloopt u het aanvraagproces meerdere keren. Er zit geen beperking op het aantal bestellingen.

U ontvangt een getotaliseerde factuur van alle bestellingen.



Naam

Demo | [Afmelden](#)

Type gebruiker

Yoonison Administrator

Taal

 

Project

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN

[Zoeken](#)

[Goedkeuren](#)

OVERZICHT

[Totaal](#)

[Actief](#)

[Geblokkeerd](#)

[In behandeling](#)

KAARTEIGENAARS

[Overzicht](#)

BESTELLEN

[Nieuwe kaarten bestellen](#)

[Verlenging bestellen](#)

[Dubbel bestellen](#)

[Herregistratie bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN

Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

AANTAL KAARTEN

Voer het aantal kaarten in wat u wilt bestellen.

Aantal kaarten

Vorige

Volgende

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 13: CONTROLEER KAARTOVERZICHT

Controle gegevens.

Controleer in het overzicht of alle informatie correct is en vul waar nodig de informatie aan. U kunt een tweede omschrijving, zoals kenteken, invoeren indien u deze op de kaart wilt laten printen. Tevens kunt u uw wenspincode invoeren en indien van toepassing een andere vervaldatum.

Klik op voltooiën om de bestelling af te ronden.



Naam

Demo | [Afmelden](#)

Type gebruiker

Yoonison Administrator

Taal

 

Project

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN

[Zoeken](#)

[Goedkeuren](#)

OVERZICHT

[Totaal](#)

[Actief](#)

[Geblokkeerd](#)

[In behandeling](#)

KAARTEIGENAARS

[Overzicht](#)

BESTELLEN

[Nieuwe kaarten bestellen](#)

[Verlenging bestellen](#)

[Duplicaat bestellen](#)

[Hercodering bestellen](#)

NIEUWE KAARTEN BESTELLEN

Gebruik deze pagina om nieuwe kaarten in te voeren.

Relatie

Yoonison BV

Debiteur

Particulieren

CONTROLE INGEVULDE GEGEVENS

Controleer alle ingevulde gegevens en geselecteerde opties. Klik op voltooiën om de data op te slaan. Klik op terug om wijzigingen aan te brengen.

Veld 1	Veld 2	Verlooptdatum		Pincode
PARTICULIEREN	AB-12-CD	12	2049	5280
PARTICULIEREN	OPEL ASTRA	12	2049	6671

Vorige

Voltooiën

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

STAP 14: AANVRAGEN GOEDKEUREN

Kies in het kaartscherm de optie “Goedkeuren” uit het submenu.

Alvorens de kaarten geproduceerd zullen worden, dienen deze goedgekeurd te worden door een projectbeheerder. Dit is om te voorkomen dat er kaarten geproduceerd worden waarvoor u geen opdracht hebt gegeven.

U ziet in het scherm alle kaarten die zijn aangevraagd. Standaard zijn alle kaarten geselecteerd. U hoeft alleen op de “Goedkeuren” knop te klikken. Wanneer u een kaart (nog) niet wilt laten produceren, keurt u de kaart niet goed. U haalt het vinkje voor de kaart weg voordat u de overige kaarten goedkeurt.

Als u zeker weet dat u een kaart niet wilt laten produceren, kunt u deze afkeuren. In dat geval selecteert u deze kaart en klikt u op “Afkeuren”.

Keur de kaarten goed die u wilt laten produceren door de betreffende kaarten te selecteren en op “Goedkeuren” te klikken.

mybilityfuel

Naam

Demo | [Afmelden](#)

Type gebruiker

Yoonison Administrator

Taal

 

Project

Yoonison

Dashboard

Kaarten

Debiteuren

Relaties

Projecten

Orders

Rapportages

Backoffice

KAARTEN

[Zoeken](#)

[Goedkeuren](#)

OVERZICHT

Totaal

Actief

Geblokkeerd

In behandeling

KAARTEIGENAARS

[Overzicht](#)

BESTELLEN

[Nieuwe kaarten bestellen](#)

[Verlenging bestellen](#)

[Dubbel bestellen](#)

[Herregistratie bestellen](#)

KAARTEN GOEDKEUREN

Klik op één van onderstaande buttons om de actie op de geselecteerde kaarten uit te voeren.

2 kaarten gevonden.



Status kaart

Deze kaart is actief



Deze kaart is geblokkeerd



Deze kaart is verlopen



Status productie

Deze kaart is in productie



Deze kaart is afgekeurd



Deze kaart dient goedgekeurd te worden



Deze kaart is goedgekeurd voor productie

	Kaartnummer	Omschrijving	Extra	Vervaldatum
☒	N 00531	PARTICULIEREN	AB-12-CD	12-2049
☒	N 00532	PARTICULIEREN	OPEL ASTRA	12-2049

Goedkeuren

Afkeuren

Mybility Fuel - Copyright 2009 - Yoonison BV

BESTELLING AFGEROND

U heeft zojuist alle stappen doorlopen die noodzakelijk zijn voor het bestellen van uw kaart(en). Afhankelijk van de afspraken die u met uw account manager heeft gemaakt, zullen de kaarten één of meerdere keren per week worden geproduceerd.

Wij hopen dat we met deze handleiding het bestelproces wat duidelijker hebben kunnen maken.

Naast het bestellen van kaarten kunt u echter nog veel meer met Mybility Fuel. Bijvoorbeeld het bekijken van openstaande bestellingen, exporteren van blokkeringslijsten, beheren van relaties en accounts, bekijken van rapportages, verlengen van bestaande kaarten, duplicaten aanvragen etc. U kunt het systeem zelf ontdekken door de verschillende menuopties te selecteren. Wanneer u echter nog vragen hebt, neemt u dan gerust contact met uw account manager op.

CONTACTGEGEVENS

Voor vragen over het gebruik van Mybility Fuel, verwijzen wij u naar de Help-pagina op de website www.mybilityfuel.nl/beheer.

BEZOEKADRES

Yoonison
Albert Einsteinstraat 8
3261 LP Oud-Beijerland

POSTADRES

Yoonison
Postbus 1563
3260 BB Oud-Beijerland

TELEFOONNUMMER

Telefoon 0186 – 63 65 30

E-MAILADRES

sales@yoonison.com